

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
**«Научно-практический клинический центр диагностики и
телемедицинских технологий
Департамента здравоохранения города Москвы»
(ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»)**

ОДОБРЕНО
Ученым советом
ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»

Протокол № 04/2022 от

«28» апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»
Ю. А. Васильев



« 12/05 »

20 22 г.

**Рабочая программа
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
образовательной программы подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Направление подготовки
3.1. Клиническая медицина

Научная специальность
3.1.25 Лучевая диагностика

Уровень образовательной программы: высшее образование.
Подготовка кадров высшей квалификации

Отрасль науки, по которым присуждается ученая степень:
Медицинские науки

**Москва
2022**

Организация-разработчик – ГБУЗ «Научно-практический медицинский центр диагностики и телемедицинских технологий Департамента здравоохранения города Москвы» (директор – к.м.н. Ю.А.Васильев).

Рабочая программа научно-исследовательской практики составлена в соответствии с принятыми федеральными государственными требованиями (ФГТ) к структуре программ по направлениям подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденными приказом Минобрнауки России 20 октября 2021 г. № 951.

Составители **рабочей программы научно-исследовательской практики образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

<i>№ п/п.</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>Ученая степень, звание</i>	<i>Должность</i>	<i>Место работы</i>
1	Владзимирский Антон Вячеславович	Д.м.н.	И.о. директора	ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»
2	Трофименко Ирина Анатольевна	К.м.н.	Заведующий Учебным центром	ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»
3	Ветшева Наталья Николаевна	Д.м.н.	Заместитель заведующего Учебным центром	ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»
4	Шишкин Юрий Владимирович	Д.м.н., проф.	Специалист по учебно- методической работе отдела аспирантуры	ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» 28 апреля 2022 г., протокол № 04/2022.

Ученый секретарь _____ д.м.н. А.С.Доможирова

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью научно-исследовательской практики является формирование у аспиранта углубленных профессиональных навыков организации эффективного проведения российских и международных научно-исследовательских мероприятий (конференций, съездов, симпозиумов и др.) и подготовка к представлению результатов самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

1. Развитие навыков критического анализа и оценки современных научных достижений;
2. Развитие навыков научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
3. Развитие навыков осуществления организации работы российских научно-исследовательских мероприятий (конференций, съездов, симпозиумов и др.);
4. Формирование навыков представления результатов самостоятельной научно-исследовательской деятельности
5. Совершенствование личности будущего научного работника.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ АСПИРАНТУРЫ

Научно-исследовательская практика входит в раздел программы «Образовательный компонент». В соответствии с приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 Центр, как организация реализующая программу аспирантуры, самостоятельно определяет вид и способы поведения практики.

По учебному плану подготовки аспирантов прохождение научно-исследовательской практики запланировано на 2 курсе, форма контроля – зачет.

Требования к предварительной подготовке:

Успешное прохождение аспирантами научно-исследовательской практики основано на знаниях, умениях и компетенциях, полученных обучающимися в процессе изучения предшествующих дисциплин: «Лучевая диагностика», «Иностранный язык».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения научно-исследовательской практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС по данному направлению:

Универсальные:

УК-3 – Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;

УК-4 – Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;

Общепрофессиональные:

ОПК-3 – Способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований.

Профессиональные:

ПК-1 - Способность и готовность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности в соответствии с направленностью (профилем) подготовки с использованием фундаментальных и прикладных знаний.

Требования к результатам прохождения практики

№ п. п.	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или её части)	По прохождению научно-исследовательской практики обучающиеся должны		
			<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
1.	УК-3	Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	Следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач	Технологиями планирования и оценки результатов коллективной деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач
2.	УК-4	Готовностью использовать современные методы и	Основные нормы, принятые в научном	Понимать общее содержание сложных	Различными типами коммуникаций при осуществ-

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	По прохождению научно-исследовательской практики обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
		технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	общении на государственном и иностранном языках	текстов по узкой специальности; подбирать, переводить и реферировать специальную литературу, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах	влении работы в российских и международных коллективах по решению научных задач
	ОПК-2	Способность и готовность к проведению прикладных научных исследований в области биологии и медицины	Теоретико-методологические, методические и организационные аспекты проведения научных исследований по лучевой диагностике, лучевой терапии в соответствии с международными стандартами	Применять методы анализа и систематизации научных данных, формулировать научные выводы и положения, излагать полученные данные в устных докладах и печатных научных изданиях	Навыками проведения прикладных научных исследований в области лучевой диагностики, лучевой терапии

№ п. п.	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или её части)	По прохождению научно-исследовательской практики обучающиеся должны		
			<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
	ОПК-3	Способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований	Основные принципы анализа, обобщения и правила оформления результатов исследования	Интерпретировать, осмысливать и анализировать научную информацию, оценивать и проверять гипотезы, объясняющие причину, условия и механизм развития заболеваний и их прогрессирования.	Методами написания научных работ; методами статистической обработки экспериментальных медико-биологических данных, способами оформления и представления научных материалов
	ПК-1	Способность и готовность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности в соответствии с направленностью (профилем) подготовки с использованием фундаментальных и прикладных знаний	Систему планирования и организации научных исследований с выбором оптимальных методов исследования	Излагать и квалифицированно обсуждать результаты полученных научных исследований в устных докладах и печатных научных изданиях	Умением эффективно и доходчиво представлять полученные научные результаты на научных форумах, включая международные, и использовать их в педагогической работе

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем и виды учебной работы

По учебному плану подготовки аспирантов трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося при прохождении научно-исследовательской практики на 2-м курсе обучения составляет:

Самостоятельная (внеаудиторная) работа аспиранта – 2 з.е./ 72 часа.

4.2. Тематический план научно-исследовательской практики

<i>Наименование разделов практики</i>	<i>Кол-во часов</i>
Организационно-подготовительный	10
Практический	52
Заключительный	10
ИТОГО:	72

4.3. Содержание деятельности

<i>Наименование раздела практики</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Кол-во час.</i>	<i>Формы текущего контроля успеваемости</i>
1. Организационно-подготовительный	1. Ознакомление с планом проведения научно-исследовательских мероприятий Центра за отчетный период	2	Собеседование с руководителем научно-исследовательской практики
	2. Составление плана прохождения научно-исследовательской практики аспиранта	8	Индивидуальный учебный план прохождения научно-исследовательской практики (см.Приложение)
2. Практический	2.1. Участие в организации работы российского и /или международного съезда, конференции (уровень не ниже региональных)	52	Протокол заседания секретариата конференции с информацией о текущем отчете аспиранта.
	2.2. Мероприятия по выполнению данного раздела практики (<i>выбор комплекса мероприятий для каждого конкретного аспиранта осуществляется индивидуально из предложенного списка</i>): 1. Участие в разработке приказа о научно-исследовательском мероприятии 2. Участие в рассылке приглашений на научно-исследовательское мероприятие		

	<p>3. Участие в составлении программы научно-исследовательского мероприятия</p> <p>4. Проведение работы с участниками научно-исследовательского мероприятия</p> <p>5. Непосредственное участие в одной из секций научно-исследовательского мероприятия</p> <p>6. Участие в работе по сбору материалов для создания сборника по итогам научно-исследовательского мероприятия</p> <p>7. Составление отчетов по работе на научно-исследовательском мероприятии (<i>обязательно каждому аспиранту</i>)</p>			
3. Заключительный	<p>1. Составление отчета о прохождении научно-исследовательской практики.</p> <p>2. Представление руководителю практики документов, свидетельствующих об участии аспиранта в научно-исследовательском мероприятии.</p> <p>3. Получение отзыва руководителя научно-исследовательской практики, содержащего оценку выполненной аспирантом работы</p>	8	<p>1. Отчет о прохождении научно-исследовательской практики, завизированный утвержденным по приказу руководителем.</p> <p>2. Документы, свидетельствующие об участии в организационном комитете научно-исследовательского мероприятия.</p>	
	<p>4. Выступление с отчетом о прохождении научно-исследовательской практики на заседании Ученого совета/семинара отдела.</p>	2	<p>Протокол заседания с материалами доклада аспиранта</p>	
Трудоемкость всех разделов практики (в час.)		72		

Все результаты прохождения указанных разделов практики фиксируются в «Плане прохождения практики», который оформляется совместно с руководителем практики (см. *Приложение 1*).

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Система и формы контроля

Контроль качества прохождения научно-исследовательской практики включает в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию успеваемости.

Цель текущего контроля успеваемости – оценивание хода прохождения практики. В качестве форм текущего контроля предполагается:

<i>Формы контроля</i>	<i>Оценочные средства</i>
Собеседование с руководителем научно-исследовательской практики	Темы вопросов собеседования.
Индивидуальный учебный план прохождения научно-исследовательской практики	Проверенный руководителем научно-исследовательской практики индивидуальный учебный план.
Протокол заседания секретариата научно-исследовательского мероприятия с информацией о текущем отчете аспиранта	Тематика вопросов.

Цель промежуточная аттестация успеваемости – оценивание итогов прохождения практики после ее завершения. Формой ее проведения является зачет (проводится на 2 курсе).

<i>Формы контроля</i>	<i>Оценочные средства</i>
Индивидуальный учебный план прохождения научно-исследовательской практики.	Проверенный руководителем научно-исследовательской практики индивидуальный учебный план.
Документы, свидетельствующие об участии в организационном комитете научно-исследовательского мероприятия.	Отзыв руководителя научно-исследовательской практики, содержащий оценку выполненной аспирантом работы. Программа научно-исследовательского мероприятия. Сборник материалов научно-исследовательского мероприятия (конференции, съезда)

Протокол заседания Ученого совета, семинара отдела с отчетом аспиранта об участии в проведении научно-исследовательского мероприятия	Тематика вопросов собеседования на Ученом совете, семинаре.	
Отчет о прохождении научно-исследовательской практики.	Отчет о прохождении подписанный руководителем научно-исследовательской практики.	практики, научно-

5.2. Критерии оценки качества прохождения практики

Формой контроля по научно-исследовательской практике является зачет. Формой отчетности по итогам прохождения научно-исследовательской практики является представление аспирантом следующей текущей документации:

- индивидуальный учебный план прохождения научно-исследовательской практики;
- протокол заседания секретариата конференции с информацией об отчете аспиранта;
- отчет о прохождении практики, подписанный руководителем научно-исследовательской практики;
- отзыв ответственного (утверждённого по приказу) лица за проведение научно-исследовательского мероприятия, содержащий оценку выполненной аспирантом работы.

По итогам прохождения научно-исследовательской практики аспирант отчитывается на заседании Ученого совета или семинара отдела Центра. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва руководителя научно-исследовательской практики.

Оценивается при этом:

- степень выполнения плана практики;
- мнение руководителя научно-исследовательской практики об уровне подготовленности аспиранта;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите практики.

Критерии оценки качества промежуточной аттестации:

Результат практики оценивается как **«зачтено»**, если кандидат: выполнил всю запланированную работу соответствующего отчетного периода, согласно индивидуальному учебному плану прохождения научно-исследовательской практики, в полном объеме и в срок.

Результат практики оценивается как **«не зачтено»**, если кандидат: не выполнил запланированную работу соответствующего отчетного периода,

согласно индивидуальному учебному плану прохождения научно-исследовательской практики, по причинам неправильного планирования аспирантом своей работы, не предоставил соответствующей отчетной документации в полном объеме, во время аттестации обнаруживает существенное непонимание проблемы.

6. РУКОВОДСТВО ПРОХОЖДЕНИЕМ ПРАКТИКИ

Руководителем научно-исследовательской практики является лицо, утверждённое по приказу директора за данный раздел работы. Руководитель научно-исследовательской практики:

- осуществляет непосредственное руководство научно-исследовательской практикой аспирантов на соответствующем мероприятии;
- утверждает индивидуальный план прохождения практики аспирантом;
- обеспечивает организацию, планирование и учет результатов научно-исследовательской практики аспирантов;
- готовит индивидуальные задания для прохождения аспирантами научно-исследовательской практики;
- проводит консультации, оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль за прохождением научно-исследовательской практики аспирантами, соблюдением ее сроков и содержания, принимает меры по устранению выявленных недостатков;
- участвует в анализе и оценке отчетной документации аспиранта, подписывает отчет о прохождении им научно-исследовательской практики, дает рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональных умений аспиранта;
- проводит обсуждение научно-исследовательской практики на круглом столе, выносит в обсуждении вопросы и предложения по ее совершенствованию.

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся в аспирантуре по специальности 14.01.13 Лучевая диагностика, лучевая терапия.

7.1. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры планируется в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и специальности в соответствии с «Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных

услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки)» (приказ Минобрнауки России от 30.10.2015 № 1272).

7.2. Материально-техническое обеспечение

Каждый обучающийся, так же и научно-педагогические работники, в течение всего периода обучения обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к фонду электронной библиотеки «Консультант врача» издательства ГЭОТАР-Медиа (www.rosmedlib.ru) и федеральной электронной медицинской библиотеки Минздрава России и доступом к электронному библиотечному абонементу экземпляров произведений из фонда Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова (ЦНМБ) (<http://www.emll.ru>). Аспиранты могут использовать возможности других библиотек, располагающих фондами по медицинским наукам.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося к учебным планам, рабочим программам дисциплин из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «Интернет»), как на территории Центра, так и вне ее. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и поддерживается специалистами Отдела информационных технологий и Учебного центра. Работа осуществляется на лицензионном программном обеспечении.

ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к «Интернету» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся

осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

7.3. Кадровое обеспечение

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и ведущими научно-педагогическими работниками организации. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание (в том числе, полученные за рубежом и признаваемые в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет более 60 %.

Профессорско-преподавательским составом Центра созданы учебно-методические комплексы дисциплин, учебно-методические пособия, курсы лекций, учебные пособия по дисциплинам, соответствующим плану по направлению подготовки 3.1. – Клиническая медицина (уровень подготовки кадров высшей квалификации). Методические материалы регулярно обновляются, дополняются и размещаются в электронной образовательной среде Центра.

Контроль и руководство за ходом обучения осуществляет научный руководитель аспиранта. Все научные руководители аспирантов имеют ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), самостоятельно осуществляют научно-исследовательскую деятельность (участвуют в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Приложение 1

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
 Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
**«Научно-практический клинический центр диагностики
 и телемедицинских технологий
 Департамента здравоохранения города Москвы»**

«СОГЛАСОВАНО»

Зав. Учебным центром
 ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»
 к.м.н. Трофименко И.А.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
 ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»
 Ю.А.Васильев

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Индивидуальный учебный план
 прохождения научно-исследовательской практики**

Аспирант - очный /заочный *(подчеркнуть)*

Ф.И.О. _____

Научное подразделение _____

Руководитель научно-исследовательской практики аспиранта

№	Мероприятие	Сроки выполне- ния
_____ год обучения:		
Организационно-подготовительный период практики:		
1	Ознакомление с планом проведения научно-исследовательских мероприятий Учреждения за отчетный период	
2	Составление плана прохождения научно-исследовательской практики аспиранта	
Практический период практики:		
1	Подготовка проведения мероприятия: 1. Участие в разработке приказа о научно-исследовательском мероприятии	

	2. Участие в составлении программы научно-исследовательского мероприятия 3. Участие в рассылке приглашений на научно-исследовательское мероприятие 4. Проведение работы с участниками научно-исследовательского мероприятия; 5. Участие в работе по сбору материалов для создания сборника по итогам научно-исследовательского мероприятия	
2	Участие аспиранта в секции _____ научно-исследовательского мероприятия _____	
3	1. Составление отчета по организационной работе аспиранта на научно-исследовательском мероприятии 2. Выступление с отчетом на заседании секретариата конференции по итогам работы на данном мероприятии	
Заключительный период практики		
1	Составление отчета по научно-исследовательской практике Представление руководителю практики документов, свидетельствующих об участии аспиранта в научно-исследовательском мероприятии. Получение отзыва руководителя научно-исследовательской практики, содержащего оценку выполненной аспирантом работы	
2	Отчет о прохождении научно-исследовательской практики на заседании Ученого совета, семинаре отдела.	

Аспирант _____

Руководитель научно-исследовательской практики _____

Научный руководитель _____