

ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»	Стр. 1 из 5
---------------------	---	-------------

ОДОБРЕНО  
Ученым советом  
ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»  
от 28.06.2023 протокол № 6/2023

**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы  
«Научно-практический клинический центр диагностики и телемедицинских  
технологий Департамента здравоохранения города Москвы»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Научно-практический клинический центр диагностики и телемедицинских технологий Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ», Учреждение) регламентируют основные права обучающихся и меры их социальной поддержки, обязанности и ответственность обучающихся, правила поведения обучающихся в период занятий и в иное время их пребывания в зданиях, сооружениях, помещениях, на территории и иных объектах, принадлежащих Учреждению, а также применяемые к обучающимся меры дисциплинарного взыскания.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ», Правилами внутреннего трудового распорядка и локальными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

1.3. Настоящие правила обязательны для всех обучающихся в Учреждении, к которым относятся аспиранты (лица, обучающиеся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) и слушатели (лица, осваивающие программы дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) в виде профессиональной переподготовки и повышения квалификации).

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества и результативности организации образовательного процесса в Учреждении, формированию у обучающихся таких личностных факторов как организованность, ответственность и уважение к окружающим и Учреждению.

1.5. Обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, разъяснение их содержания возлагается на работников отдела аспирантуры и учета результатов научной деятельности (далее – отдел аспирантуры) и работников учебно-методического отдела (далее – УМО) Учреждения.

**2. Права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

2.1.1. обучение в полном объеме в соответствии с федеральными государственными требованиями (для аспирантов) и образовательными стандартами (для слушателей);

ГБУЗ «НПКЦ ДИТ ДЗМ»	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГБУЗ «НПКЦ ДИТ ДЗМ»	Стр. 2 из 5
---------------------	---	-------------

2.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Учреждения (для аспирантов);

2.1.3. выбор факультативных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учебным планом аспирантуры;

2.1.4. объективную оценку получаемых знаний и умений;

2.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни здоровья, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.6. перевод в другую организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня и восстановление для получения образования в Учреждении в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами;

2.1.7. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, ресурсами электронной информационно-образовательной среды, учебной, производственной и научной базой Учреждения;

2.1.8. иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения, регулирующими образовательную деятельность.

2.2. Обучающиеся в Учреждении должны:

2.2.1. выполнять требования и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами, регламентирующими правовое положение обучающихся и вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, договором об оказании платных образовательных услуг (при наличии);

2.2.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план и/или индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия и проходить практики, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом Учреждения и другими участниками образовательного процесса в рамках образовательной программы;

2.2.3. посещать занятия в предназначенное для этого время, не пропускать их без уважительных причин, не опаздывать, а в случае пропуска занятий сообщать об этом сотрудникам отдела аспирантуры или сотрудникам УМО;

2.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Учреждения и работников других организаций, участвующих в образовательном процессе, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.5. нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Учреждения в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.6. выполнять приказы и распоряжения администрации Учреждения;

2.2.7. соблюдать требования пропускного режима при входе в здание

Учреждения и требования пожарной безопасности.

2.3. Обучающимся запрещено:

2.3.1. проносить на территорию Учреждения спиртные напитки (в том числе слабоалкогольные), наркотические средства, материалы порнографического характера, материалы, направленные на разжигание межнациональной или религиозной розни, пиротехнические средства, взрывчатые вещества, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или их имитации;

2.3.2. употреблять и находиться в Учреждении в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, курить, в том числе электронные сигареты, в помещениях и на территории Учреждения;

2.3.3. осуществлять противоправные действия, создавать своим поведением предпосылки возникновения межличностных конфликтов, срыва процесса обучения, учебных занятий, в том числе связанных с проведением мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, а также иных мероприятий в помещениях и на территориях Учреждения;

2.3.4. во время занятий пользоваться мобильными телефонами, а также другими устройствами, не относящимися к учебному процессу;

2.3.5. употреблять нецензурную лексику, допускать оскорбления (словом, жестом, действием), играть в азартные игры, демонстрировать иное антиобщественное поведение;

2.3.6. применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чего-либо и т.д.;

2.3.7. находиться в учебных и служебных помещениях в верхней одежде и головных уборах, а также в шортах, спортивной одежде;

2.3.8. портить имущество Учреждения, в том числе наносить на стены, аудиторные столы и другие предметы какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации и т.д.;

2.3.9. принимать во время занятий пищу в учебных помещениях и мусорить.

### **3. Организация образовательного процесса и правила поведения обучающихся**

3.1. Образовательный процесс по образовательным программам аспирантуры организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам) и периодам, выделяемым в рамках срока получения образования по образовательной программе: по семестрам (первый семестр, второй семестр, третий семестр и т.д.), полугодиям или периодам освоения модулей. В рамках каждого курса выделяется 2 семестра/полугодия: осенний, весенний.

3.2. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки осуществляется в течение всего календарного года.

3.3. Обучающимся предлагаются различные формы организации образовательного процесса – лекционные занятия, семинары, практические занятия, консультации, самостоятельная работа. Они должны приходиться в учебное помещение (подключаться к занятиям, проводимым в онлайн режиме) не позднее,

чем за 5 минут до начала занятий.

3.4. Дисциплина при реализации образовательного процесса поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей, защиты от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход обучающихся в аудиторию после начала учебного занятия, промежуточной и итоговой аттестации запрещен. Обучающийся, опоздавший к началу учебных занятий или промежуточной и итоговой аттестации, может быть допущен в аудиторию только с разрешения преподавателя.

3.5. На занятиях необходимо иметь при себе принадлежности и литературу для участия в образовательном процессе (при необходимости).

3.6. Обучающийся по первому требованию преподавателя или работника Учреждения должен сообщать ему свою фамилию.

#### 4. Дисциплинарная ответственность

4.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.2. За каждый дисциплинарный поступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. До применения меры дисциплинарного взыскания отдел аспирантуры или УМО должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.5. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется распорядительным актом Учреждения по представлению руководителя отдела аспирантуры или руководителя УМО. К распорядительному акту должны быть приложены акты, справки, подтверждающие факт совершения проступка и наличие вины обучающегося, объяснения обучающегося (при наличии).

4.6. Руководитель отдела аспирантуры или руководитель УМО в обязательном порядке доводит до обучающегося текст распорядительного акта об отчислении под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным распорядительным актом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.7. Основания и порядок отчисления обучающегося из Учреждения

ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»	Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»	Стр. 5 из 5
---------------------	---	-------------

установлены соответствующим локальным нормативным правовым актом Учреждения.