

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
**«Научно-практический клинический центр диагностики
и телемедицинских технологий
Департамента здравоохранения города Москвы»**

П Р И К А З

15.11.2011

№ 342/1-2

**Об утверждении положения о порядке
и условиях предоставления платных
медицинских услуг**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» (приложение №1 к приказу).
2. Утвердить типовую форму договора на оказание платных медицинских услуг, заключаемого с юридическими лицами (приложение №2 к приказу).
3. Назначить ответственным за осуществление платных медицинских услуг в ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» заместителя главного врача Учеваткина А.А.
4. Заместителю директора по развитию информационно-компьютерных технологий Попову Е.В. обеспечить размещение на сайте ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, указанной в п.3.1 положения о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг.
5. Главному бухгалтеру Толокновой Е.А. обеспечить ведение бухгалтерского учета, составление и представление отчетности со средствами, поступившими за оказание платных медицинских услуг.
6. Заместителю начальника оперативного отдела Шипиловой Н.В. обеспечить ознакомление заинтересованных лиц с настоящим приказом по установленной процедуре.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по медицинской части Ледихову Н.В.

Директор

С.П. Морозов

Положение
О порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг
ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Департамента здравоохранения г. Москвы от 02.10.2013 № 944 «Об утверждении Правил оказания платных услуг гражданам и юридическим лицам государственными организациями системы здравоохранения города Москвы» и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставом ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» (далее – Учреждение).

1.2. Положение устанавливает порядок и условия предоставления Учреждением платных медицинских услуг юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям с применением телемедицинских технологий (далее – платные медицинские услуги).

1.3. Для целей Положения используются следующие основные понятия:

– «платные медицинские услуги» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных средств на основании заключенного договора на оказание платных медицинских услуг (далее - договор);

– «заказчик» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать (приобрести) либо заказывающие (приобретающие) платные медицинские услуги для пациентов;

– «исполнитель» - Учреждение, предоставляющее платные медицинские услуги;

– «телемедицинские технологии» - информационные технологии, обеспечивающие дистанционное взаимодействие медицинских работников между собой, идентификацию и аутентификацию указанных лиц, документирование совершаемых ими действий при проведении консилиумов, консультаций, дистанционного медицинского наблюдения за состоянием здоровья пациента.

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности. Учреждение формирует и утверждает перечень платных медицинских услуг по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы.

1.5. Требования к платным медицинским услугам, их объему и срокам оказания определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.6. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится Учреждением до сведения Заказчика.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются по договорам с организациями, а также с индивидуальными предпринимателями.

2.2. Учреждение имеет право предоставлять следующие платные медицинские услуги:

2.2.1. По видам и объемам медицинских услуг, не включенным в программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

2.2.2. На иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой и (или) целевыми программами, по желанию заказчика;

2.2.3. При предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки и стандарты оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.4. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе заказчика в виде осуществления отдельных консультаций, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.5. Цены на платные услуги формируются Учреждением в соответствии с методикой формирования, установленной Департаментом здравоохранения города Москвы, и утверждаются приказом директора учреждения.

3. Информация об Учреждении и предоставляемых им медицинских услугах

3.1. Учреждение размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию, содержащую следующие сведения:

3.1.1. наименование Учреждения;

3.1.2. адрес места нахождения Учреждения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

3.1.3. сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

3.1.4. перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

3.1.5. сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

3.1.6. режим работы Учреждения, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

3.1.7. адреса и телефоны Департамента здравоохранения города Москвы, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения.

3.2. По требованию заказчика Учреждение предоставляет для ознакомления:

3.2.1. копию Устава;

3.2.2. копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Учреждения.

3.3. При заключении договора по требованию заказчика ему должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

3.3.1. порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

3.3.2. информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу, его профессиональном образовании и квалификации (если применимо);

3.3.3. другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.4. Заказчик в доступной форме уведомляет пациентов о привлечении Учреждения к оказанию медицинских услуг, обязуется получить у пациентов все необходимые согласия и разрешения.

3.5. Заказчик не вправе без письменного разрешения Учреждения использовать наименование Учреждения и сведения о сотрудничестве, в том числе делать какие-либо публичные заявления, давать интервью, позиционировать себя представителем Учреждения, заключать с третьими лицами соглашения с указанием Учреждения, размещать какие-либо публикации в средствах массовой информации и сети Интернет о взаимоотношениях между Сторонами, включая, помимо прочего, сведения о выполняемых Учреждением работах (оказываемых услугах), реализуемых проектах. Данное требование направлено на защиту деловой репутации и не может расцениваться как введение цензуры.

При нарушении данного правила Заказчик уплачивает Учреждению штраф в размере, установленном договором, а также обязан возместить причиненные убытки и/или компенсировать ущерб деловой репутации Учреждения.

4. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

4.1. Платные медицинские услуги оказываются Учреждением на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов (стоимость услуг, порядок и срок оплаты), права, обязанности и ответственность сторон.

4.2. Договор заключается заказчиком и Учреждением в письменной форме.

4.3. Договор должен содержать:

4.3.1. сведения об Учреждении: наименование Учреждения, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН; банковские реквизиты;

4.3.2. номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

4.3.3. наименование и адрес места нахождения заказчика; его контактные данные (номера телефонов, адреса электронной почты и т.д.), ИНН, ОГРН; банковские реквизиты;

4.3.4. перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

4.3.5. стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

4.3.6. условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

4.3.7. должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени Учреждения, и его подпись; Должность, фамилию, имя, отчество (если имеется), заключающего договор от имени заказчика, и его подпись;

4.3.8. ответственность сторон за невыполнение условий договора;

4.3.9. порядок изменения и расторжения договора;

4.3.10. иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.4. Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у Учреждения, второй - у заказчика.

4.5. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию заказчика или Учреждения является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.6. В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, Учреждение обязано предупредить об этом заказчика. Без согласия заказчика Учреждение не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

4.7. Заказчик обязан оплатить предоставленную Учреждением медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.8. При заключении договора применяется типовая форма, утверждаемая приказом директора Учреждения. При необходимости изменения типовой формы договора инициатор извещает об этом заместителя директора по медицинской части, который организует внутренние согласительные процедуры.

5. Порядок предоставления платных медицинских услуг

5.1. Платные услуги оказываются Учреждением на основании утвержденного перечня платных медицинских услуг, в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

5.2. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида. В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

5.3. Учреждение обязано обеспечивать предусмотренное законодательством соответствие предоставляемых медицинских и иных услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, разрешенным на территории России. При оказании медицинских и иных услуг (работ) в Учреждении должны применяться:

- методы диагностики, медицинские технологии, разрешенные к применению в порядке, установленном законодательством РФ;
- установленные федеральные и региональные стандарты оказания медицинской помощи.

5.4. Платные медицинские услуги оказываются Учреждением посредством сервиса hub.tele-med.ai. Заказчик обеспечивает направление исследований собственными силами через сервис hub.tele-med.ai (проходит регистрацию в сервисе «hub.tele-med.ai», выбирает тип консультаций, заполняет все предложенные в карточке поля заявки, прикрепляет анонимизированный архив DICOM, отправляет исследование).

Другой механизм оказания платных медицинских услуг может быть предусмотрен в договоре между Учреждением и Заказчиком.

5.5. Платные медицинские услуги предоставляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, и с соблюдением врачебной тайны.

5.6. Учреждение обязано при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5.7. При оказании платных медицинских услуг учитывается, что под одной услугой понимается описание лучевого исследования одной области / одного отдела / одного сустава в соответствии с Приказом Минздрава России № 804н от 13.10.2017 «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг». В случае описания исследования, которое содержит несколько областей / отделов / суставов, услуга считается оказанной по каждой области/отделу/суставу и к оплате выставляется стоимость по всем областям/отделам/суставам (две области / отдела / сустава – стоимость двух услуг, три области / отдела / сустава – стоимость трех услуг и т.д.). При этом результатом описания исследования, которое содержит несколько областей / отделов / суставов, может быть один протокол исследования.

6. Бухгалтерский учет и отчетность

6.1. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет результатов, предоставляемых платных медицинских услуг, составляет отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6.2. Учреждение, предоставляя платные медицинские услуги, ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6.3. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, поступают на счета Учреждения от осуществления приносящей доход деятельности.

6.4. Ответственным за организацию бухгалтерского учета и отчетности в Учреждении, в том числе по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является директор Учреждения.

7. Расчеты при оказании платных медицинских услуг

7.1. Оплата платных медицинских услуг осуществляется Заказчиками путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

7.2. Заказчик вправе предъявлять требования об обоснованном возврате денежных средств за оказанные услуги путем оформления заявления с указанием причины возврата, приложением актов или других обосновывающих документов.

8. Прейскурант медицинских услуг

8.1. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги утверждаются Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Стоимость медицинских и иных услуг определяется на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением этих услуг.

8.3. Цена на медицинскую услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу), требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых и локальных нормативно-правовых актов об определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги по утвержденной методике.

8.4. Изменение цены на платные услуги происходит с периодичностью один раз в календарный год. Утверждение цен производится ежегодно в срок до 1 января соответствующего года. В исключительных случаях допускается изменение цен на платные услуги чаще чем один раз в год по следующим причинам:

- изменение среднего уровня цен на материальные ресурсы, энергоресурсы, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг. Значительным влиянием в целях настоящего Положения считается увеличение себестоимости с начала календарного года более чем на 20 процентов;

- изменение в соответствии с действующим законодательством размера и порядка оплаты труда работников сферы здравоохранения;

- изменение налогового законодательства, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг.

8.5. В случае изменения цен на платные услуги в период действия ранее заключенного договора, Учреждение уведомляет об этом Заказчика. Измененные цены вступают в силу и оказываемые услуги подлежат оплате по новым тарифам с момента, согласованного сторонами в договоре или дополнительном соглашении к нему.

8.6. Прейскурант платных медицинских услуг Учреждения включает все медицинские услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату.

8.7. Цены на медицинские услуги указываются в рублях.

8.8. В индивидуальном порядке по решению директора Учреждения в пределах, установленных Департаментом здравоохранения города Москвы, Заказчикам могут предоставляться скидки на платные медицинские услуги.

10. Использование доходов, полученных от оказания платных медицинских и иных услуг

10.1. Средства, поступившие за оказание платных услуг, самостоятельно распределяются и используются Учреждением согласно планам финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке, и в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения за счет средств, полученных от осуществления приносящей доходы деятельности.

11. Ответственность Учреждения и контроль за предоставлением платных медицинских услуг

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Контроль за организацией работы по оказанию платных медицинских услуг и качеством выполнения Учреждением платных медицинских услуг осуществляют Департамент здравоохранения города Москвы, а также другие государственные организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами федерального и регионального уровня возложена проверка деятельности государственных учреждений здравоохранения.

12. Заключительная часть

12.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, если эти дополнения и изменения не противоречат действующему законодательству.

12.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Приложение №2

к приказу ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»

от 15.11.2021 № 372/1-2

ДОГОВОР № _____
на оказание платных медицинских услуг

г. Москва

«__» _____ 20__

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Научно-практический клинический центр диагностики и телемедицинских технологий Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Морозова Сергея Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику медицинские услуги, указанные в п. 1.2 договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить медицинские услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги: перечень и стоимость Услуг приведены в Выписке из Прейскуранта платных медицинских услуг ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» (Приложение № 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью), именуемые в дальнейшем «Услуги».

1.3. Услуги предоставляются с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. Исполнитель имеет право выполнить работы досрочно.

2. Общие положения Договора

2.1. Требования к услугам:

2.1.1. Оказываемые по настоящему Договору услуги должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Договором к данному виду услуг.

2.1.2. Услуги должны быть выполнены в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2. Услуги описания анонимизированных данных оказываются с применением телемедицинских технологий с использованием сервиса «hub.tele-med.ai».

2.3. Услуги оказываются Исполнителем по мере поступления от Заказчика исследований и оплачиваются Заказчиком на основании выставленного Исполнителем счета с указанием стоимости описания одного исследования и количества услуг.

2.4. Под одной услугой понимается описание лучевого исследования одной области / одного отдела / одного сустава в соответствии с Приказом Минздрава России № 804н от 13.10.2017 «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг». В случае описания исследования, которое содержит несколько областей / отделов / суставов, услуга считается оказанной по каждой области/отделу/суставу и к оплате выставляется стоимость по всем областям/отделам/суставам (две области / отдела / сустава – стоимость двух услуг; три

области / отдела / сустава – стоимость трех услуг и т.д.). При этом результатом описания исследования, которое содержит несколько областей / отделов / суставов, может быть один протокол исследования.

3. Гарантии качества оказываемых услуг

3.1. Исполнитель гарантирует:

- качественное оказание услуг в полном объеме и в сроки, определенные условиями Договора;
- своевременное устранение недостатков, выявленных при приемке услуг.

4. Срок оказания услуг, срок действия Договора

4.1. Услуги оказываются Исполнителем в течение 24 часов с момента получения от Заказчика анонимизированных исследований.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г. Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Договора, а также от ответственности за его нарушение.

4.3. Срок действия договора может быть продлен по соглашению Сторон. Новый срок действия договора указывается в Дополнительном соглашении к настоящему Договору.

4.4. Контактным лицом по вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, является со стороны Заказчика _____,
со стороны Исполнителя _____.

5. Порядок приемки оказанных услуг

5.1. Выполненные обязательства по оказанию услуг принимаются Заказчиком ежемесячно по акту сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

5.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после завершения календарного месяца, в котором оказывались Услуги, Исполнитель направляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

5.3. В течение 5 рабочих дней с момента получения акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан проверить правильность его заполнения и при отсутствии мотивированных возражений подписать, скрепить печатью и направить подписанный акт в адрес Исполнителя посредством электронной почты с последующей досылкой бумажного оригинала заказным письмом.

5.4. При наличии мотивированных возражений Заказчика в приемке услуг Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок, условий и сроков их выполнения.

5.5. При отсутствии мотивированных возражений по приемке оказанных услуг либо уклонении Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг услуги считаются оказанными надлежащим образом по истечении 5 рабочих дней с момента получения Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг, с этого дня акт сдачи-приемки оказанных услуг считается подписанным Заказчиком. Данное правило применяется также в случае уклонения Заказчика от получения акта сдачи-приемки оказанных услуг, в такой ситуации применяются правила ст.165.1 Гражданского кодекса РФ

6. Права и обязанности сторон

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг, соответствующего качеству, объемам, срокам и иным требованиям, предусмотренным настоящим Договором.

6.1.2. Требовать от Исполнителя передачи недостающих или замены ненадлежащим образом оформленных документов, материалов и иной документации, подтверждающих оказание услуг.

6.2. Заказчик обязуется:

6.2.1. Оплатить Исполнителю рассчитанную по Прейскуранту стоимость Услуг, фактически оказанных за календарный месяц, в течение 5 рабочих дней с момента получения счета Исполнителя и на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

6.2.2. Обеспечить направление Исполнителю исследований собственными силами через сервис hub.tele-med.ai:

1) Пройти регистрацию в сервисе «hub.tele-med.ai».

2) Выбрать тип консультаций. Передача данных производится по единому алгоритму от Заказчика в ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ» через систему вне зависимости от вида исследования.

3) Заполнить все предложенные в карточке поля заявки, а также прикрепить анонимизированный архив DICOM.

4) Согласиться с условиями использования сервиса и политикой обработки данных.

5) Отправить исследование.

6.2.3. По запросу Исполнителя предоставлять информацию по направленным исследованиям для сверки выполненных услуг. Данная информация предоставляется в течение 5 рабочих дней с момента получения запроса.

6.2.4. По запросу Исполнителя в течение 5 рабочих дней согласовать и подписать Акт сверки взаиморасчетов.

6.2.5. В доступной форме уведомить пациентов о привлечении Исполнителя к оказанию медицинских услуг, получить у пациентов все необходимые согласия и разрешения.

6.3. Исполнитель имеет право:

6.3.1. Самостоятельно определять состав консультантов и персонала.

6.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг.

6.3.3. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

6.4. Исполнитель обязуется:

6.4.1. Оказывать Услуги надлежащего качества.

6.4.2. Оказывать Услуги в полном объеме и в срок, указанный в п. 1.3. Договора.

6.4.3. Осуществлять описание исследования с выдачей протокола исследования в течение 24 часов с момента получения исследования от Заказчика. Результат исследования (заключение) станет доступен Заказчику в разделе «Мои консультации» сервиса «hub.tele-med.ai» в формате PDF, а также будет направлен на e-mail, указанный при регистрации.

6.5. Заказчик уведомлен, что протокол исследования не является документом, устанавливающим или подтверждающим диагноз, и должен быть правильно интерпретирован лечащим врачом.

6.6. Заказчик не вправе без письменного разрешения Исполнителя использовать наименование Исполнителя и сведения о сотрудничестве с ним, в том числе делать какие-либо публичные заявления, давать интервью, позиционировать себя представителем Исполнителя, заключать с третьими лицами соглашения с указанием Исполнителя, размещать какие-либо публикации в средствах массовой информации и сети Интернет о взаимоотношениях между Сторонами, включая, помимо прочего, сведения об оказываемых Исполнителем Заказчику услугах и реализуемых проектах. Данное требование направлено на защиту деловой репутации и не может расцениваться как введение цензуры.

При нарушении данного правила Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 100 000 рублей, а также обязан возместить причиненные убытки и/или компенсировать ущерб деловой репутации Исполнителя.

7. Цена Договора, порядок расчетов

7.1. Цена Договора определяется количеством фактически оказанных услуг. Предельная цена договора составляет _____ руб. _____ коп. (без НДС на основании пп. 2 п. 2 ст. 149 НК РФ), рассчитана исходя из ориентировочного объема оказываемых услуг за период действия договора. Направление Заказчиком исследований и оказание Исполнителем услуг по описанию этих исследований в объеме, превышающем предельную цену договора, не препятствует принятию и оплате фактически оказанных услуг.

7.2. Оплата Услуг осуществляется ежемесячно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре.

7.3. Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату Услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания календарного месяца, в котором оказывались Услуги. Заказчик производит оплату оказанных Услуг в срок, указанный в п.6.2.1 Договора.

7.4. В случае составления Сторонами двустороннего акта с перечнем необходимых доработок, условий и сроков их выполнения, срок на оплату исчисляется со дня устранения Исполнителем выявленных недостатков.

7.5. При уклонении Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, отсутствии у Заказчика мотивированных возражений по приемке оказанных услуг, уклонении Заказчика от получения акта сдачи-приемки оказанных услуг срок на оплату исчисляется со дня, когда услуги считаются оказанными надлежащим образом в порядке, установленном п.5.5 настоящего договора.

7.6. В случае изменения Исполнителем цен на платные услуги в период действия настоящего договора, Исполнитель уведомляет об этом Заказчика путем направления Выписки из прейскуранта платных медицинских услуг и дополнительного соглашения об изменении договора. Измененные цены вступают в силу и оказываемые услуги подлежат оплате по новым тарифам с момента подписания Заказчиком дополнительного соглашения об изменении договора. При отказе Заказчика от подписания дополнительного соглашения или отсутствии его ответа в течение 10 рабочих дней Исполнитель вправе приостановить исполнение настоящего договора или отказаться от его исполнения.

8. Ответственность Сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

8.2. В случае нарушения сроков оплаты оказанных услуг Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 % в день от стоимости неоплаченных услуг за каждый день просрочки.

8.3. Окончание срока действия настоящего Договора, расторжение Договора, односторонний отказ от исполнения Договора не освобождают Стороны от ответственности за его нарушение.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших помимо воли и желания сторон, и которые нельзя было предвидеть или предотвратить (включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, принятие органами государственной власти правовых актов, препятствующих исполнению договора, и другие обстоятельства непреодолимой силы), или по вине другой Стороны.

9.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия или продолжительности действия непреодолимой силы.

10. Основания и порядок изменения и расторжения Договора

10.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

10.2. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде путем подписания соглашений уполномоченными представителями сторон.

11. Порядок урегулирования споров

11.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

11.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе 13 Договора. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки, штрафа), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Претензия должна содержать исходящий номер регистрации, дату, подпись уполномоченного лица и оттиск печати (при наличии). В случае если Сторона направляет в обоснование своих доводов копии документов, они должны быть заверены.

11.3. Срок рассмотрения претензии и направления ответа на нее составляет 15 (Пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом.

11.4. В случае неурегулирования споров и разногласий в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в соответствующий суд по месту нахождения ответчика.

12. Заключительные положения

12.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

12.2. Отношения, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора и не урегулированные им, определяются действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Стороны принимают на себя обязательства по неразглашению полученной конфиденциальной информации. Стороны обязаны принять меры по сохранению конфиденциальности информации, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность Конфиденциальной информации при ее передаче и обработке, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты Конфиденциальной информации от неправомерного или случайного доступа к ней, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

12.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.5. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами внутреннего распорядка Исполнителя, Положением о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ», а также получил и дает согласие на обработку и передачу своих персональных данных и персональных данных своих сотрудников в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12.6. Приложения к Договору:

Приложение № 1: Выписка из Прейскуранта платных медицинских услуг ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ».

Приложение № 2: Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Раздел 13. Адреса, реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»:

Заказчик:

ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»

Юридический адрес: 127051, г.Москва,
ул.Петровка, д.24, стр.1,

Почтовый адрес: 109029, г. Москва, ул.

Средняя Калитниковская, д.28 стр.1

ОГРН: 1037739481229

ИНН/КПП: 7709064286/770701001

Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО

ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва,

р/с: 03224643450000007300, БИК:

004525988

кор. счет 40102810545370000003

Лицензия на осуществление медицинской
деятельности № ЛО-77-01-020351 от

07.09.2020 г., выдана Департаментом

здравоохранения города Москвы

(г.Москва, Оружейный пер., д. 43, тел.

8(495)777-77-77)

Тел./факс: +7 (495) 276-04-36

E-mail: npcmr@zdrav.mos.ru,

info@npcmr.ru

Директор

Директор

_____/С.П. Морозов/
М.П.

М.П. //

Приложение № 1
к Договору № _____
от «__» _____ 20__ г.

Выписка из Прейскуранта платных медицинских услуг ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»

Код	Наименование услуги

Подписи сторон:

«Исполнитель»:
ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»

Директор

_____/С.П. Морозов/
М.П.

«Заказчик»:

_____/ /
М.П.

Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг

АКТ
сдачи-приемки оказанных услуг
к Договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

г. Москва

«__» _____

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Научно-практический клинический центр диагностики и телемедицинских технологий Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Морозова Сергея Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем:

1. В соответствии с условиями Договора № _____ от «__» _____ 20__ года Исполнитель в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. оказал Заказчику услуги, указанные в «Детализации услуг».
2. Услуги оказаны в полном объеме и в установленный срок.
3. Стоимость оказанных услуг составляет _____ рублей _____ копеек.
4. Стороны не имеют взаимных финансовых и иных претензий.
5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Заказчика и Исполнителя.

Детализация услуг:

Количество платных услуг, оказанных в ГБУЗ НПКЦ ДиТ ДЗМ				
Период				
Код услуги	Наименование услуги	Кол - во	Цена за ед. услуг (руб.)	Итого
Итого к оплате				

Подписи сторон:

«Исполнитель»:
ГБУЗ «НПКЦ ДиТ ДЗМ»

«Заказчик»:

Директор

_____/С.П. Морозов/
М.П.

_____/_____
М.П.

Форму акта согласовываем:

«Исполнитель»:
ГБУЗ «НПКЦ ДяТ ДЗМ»

«Заказчик»:

Директор

_____/С.П. Морозов /
М.П.

_____/ /
М.П.

Лист ознакомления к приказу № 42/12 от 15.11 2021 г.
«Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления платных
медицинских услуг»

№ пп	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Ледихова Н.В.	Заместитель директора по медицинской части		
2	Владзимирский А.В.	Заместитель директора по научной работе		
3	Попов Е.В.	Заместитель директора по развитию информационно-компьютерных технологий		
4	Семичев Н.В.	Начальник управления экономики и финансов		
5	Толокнова Е.А.	Главный бухгалтер		
6	Самбурский С.Е.	Начальник отдела маркетинга		
7	Ярохно М.А.	Начальник отдела закупок		
8	Учеваткин А.А.	Заместитель главного врача		
9	Кожихина Д. Д.	Заведующий референс-центром		
10	Туравилова Е.В.	заведующий отделом экспертизы и качества		